

CONVOCATORIA DE PROCESO SELECTIVO PARA LA COBERTURA DE PUESTOS DE CARÁCTER INDEFINIDO EN SEPI DESARROLLO EMPRESARIAL, S.A., S.M.E. ADMINISTRATIVO/A.

10.08.22

Nº CANDIDATURA	ADMISIBILIDAD	MOTIVACIÓN	SUBSANACIÓN ADMISIBILIDAD
D001	EXCLUIDO/A	No cumple requisito Titulación requerida según perfil del puesto	
D002	ADMITIDO/A		
D003	EXCLUIDO/A	No cumple requisito Experiencia mínima requerida según perfil del puesto	
D004	EXCLUIDO/A	No cumple requisito Experiencia mínima requerida según perfil del puesto	
D005	PENDIENTE		Debe aportar uno o varios Certificados de empresa o declaración jurada de realización de actividades y funciones. En el caso de experiencia adquirida en el ámbito de la Administración como personal funcionario o laboral, certificado actualizado de servicios prestados. Contratos de prestación de servicios (extranjeros o autónomos). Debe aportar Anexo protección de datos firmado. Debe aportar Título idioma.
D006	EXCLUIDO/A	No cumple requisito Título idioma	
D007	PENDIENTE		Debe aportar uno o varios Certificados de empresa o declaración jurada de realización de actividades y funciones. En el caso de experiencia adquirida en el ámbito de la Administración como personal funcionario o laboral, certificado actualizado de servicios prestados. Contratos de prestación de servicios (extranjeros o autónomos).
D008	EXCLUIDO/A	No cumple requisito Experiencia mínima requerida según perfil del puesto	
D009	EXCLUIDO/A	No cumple requisito Título idioma	
D010	PENDIENTE		Debe aportar Título (requisito admisibilidad). Debe aportar uno o varios Certificados de empresa o declaración jurada de realización de actividades y funciones. En el caso de experiencia adquirida en el ámbito de la Administración como personal funcionario o laboral, certificado actualizado de servicios prestados. Contratos de prestación de servicios (extranjeros o autónomos). Debe aportar Anexo protección de datos firmado.
D011	EXCLUIDO/A	No cumple requisito Experiencia mínima requerida según perfil del puesto	
D012	PENDIENTE		Debe aportar uno o varios Certificados de empresa o declaración jurada de realización de actividades y funciones. En el caso de experiencia adquirida en el ámbito de la Administración como personal funcionario o laboral, certificado actualizado de servicios prestados. Contratos de prestación de servicios (extranjeros o autónomos). Debe aportar Anexo protección de datos firmado. Debe aportar Título idioma.

D013	PENDIENTE		Debe aportar Vida laboral actualizada (emitida en los dos últimos meses de la fecha de presentación de candidaturas).
D014	PENDIENTE		Debe aportar Currículum Vitae. Debe aportar uno o varios Certificados de empresa o declaración jurada de realización de actividades y funciones. En el caso de experiencia adquirida en el ámbito de la Administración como personal funcionario o laboral, certificado actualizado de servicios prestados. Contratos de prestación de servicios (extranjeros o autónomos). Debe aportar Anexo protección de datos firmado. Debe aportar Título idioma.
D015	ADMITIDO/A		Debe aportar Anexo protección de datos firmado.
<p>NOTA: Los aspirantes disponen de un plazo de 5 días hábiles, contados a partir del día siguiente a su publicación (10.08.22), para poder subsanar o para efectuar las reclamaciones que pudieran plantearse. Las candidaturas pendientes que no hayan aportado, dentro del plazo indicado, la documentación requerida se considerarán excluidas en este proceso.</p>			