

CONVOCATORIA DE PROCESO SELECTIVO PARA LA COBERTURA DE PUESTOS DE CARÁCTER INDEFINIDO EN SEPI
DESARROLLO EMPRESARIAL, S.A., S.M.E.

SECRETARIO/A-ASISTENTE ADMINISTRATIVO DE DIRECCIÓN

15.12.22

Nº CANDIDATURA	ADMISIBILIDAD	MOTIVACIÓN	SUBSANACIÓN ADMISIBILIDAD
AD001	PENDIENTE		Debe aportar uno o varios certificados de empresa o declaración jurada de realización actividades y funciones. Debe aportar anexo II Debe aportar acreditación nivel idioma (requisito admisibilidad)
AD002	EXCLUIDO/A	No cumple requisito experiencia mínima requerida según perfil del puesto	
AD003	PENDIENTE		Debe aportar uno o varios certificados de empresa o declaración jurada de realización actividades y funciones. Debe completar documentación académica (relativa a titulación) Debe aportar anexo II y III (completo). Debe aportar acreditación nivel idioma (requisito admisibilidad)
AD004	PENDIENTE		Debe aportar uno o varios certificados de empresa o declaración jurada de realización actividades y funciones)
AD005	PENDIENTE		Debe aportar uno o varios certificados de empresa o declaración jurada de realización actividades y funciones)
AD006	EXCLUIDO/A	No cumple requisito experiencia mínima requerida según perfil del puesto No cumple requisito nivel idioma	
AD007	EXCLUIDO/A	No cumple requisito experiencia mínima requerida según perfil del puesto No cumple requisito nivel idioma	
AD008	PENDIENTE		Debe completar documentación (acreditación) sobre experiencia por medio de certificado/s de empresa o declaración jurada de realización actividades y funciones. Debe aportar anexo II. Falta copia DNI Debe aportar acreditación nivel idioma (requisito admisibilidad)

NOTA: Los aspirantes disponen de un plazo de 5 días hábiles, contados a partir del día siguiente a su publicación (15.12.22), para poder subsanar o para efectuar las reclamaciones que pudieran plantearse. Las candidaturas pendientes que no hayan aportado, dentro del plazo indicado, la documentación requerida se considerarán excluidas en este proceso.