

CONVOCATORIA DE PROCESO SELECTIVO PARA LA COBERTURA DE UN PUESTO DE CONDUCTOR/A, DE CARÁCTER INDEFINIDO, EN LA SOCIEDAD ESTATAL DE MICROELECTRÓNICA Y SEMICONDUCTORES, S.A., S.M.E.

25.09.23

Nº CANDIDATURA	ESTADO ADMISIBILIDAD	MOTIVACIÓN	SUBSANACIÓN ADMISIBILIDAD
SEMYS-CO-001	PENDIENTE		Debe aportar <u>Curriculum Vitae</u> actualizado y detallado.
SEMYS-CO-002	PENDIENTE		<p>Debe aportar <u>permiso de conducción</u> categoría B o superior.</p> <p>Debe aportar uno o varios <u>certificados de empresa</u> o declaración jurada de realización de actividades y funciones realizadas.</p> <p>Debe aportar certificado actualizado de <u>servicios prestados</u> con relación a la experiencia adquirida en el ámbito de la Administración como personal funcionario o laboral.</p> <p>Debe aportar <u>declaración responsable</u> prevista en el apartado 2. de la convocatoria.</p> <p>Debe aportar <u>Anexo III</u> debidamente cumplimentado.</p>
SEMYS-CO-003	PENDIENTE		<p>Debe aportar <u>Curriculum Vitae</u> actualizado y detallado.</p> <p>Debe aportar uno o varios <u>certificados de empresa</u> o declaración jurada de realización de actividades y funciones realizadas.</p> <p>Debe aportar certificado actualizado de <u>servicios prestados</u> con relación a la experiencia adquirida en el ámbito de la Administración como personal funcionario o laboral.</p> <p>Debe aportar certificado de <u>vida laboral o equivalentes</u>.</p> <p>Debe aportar <u>Anexo III</u> debidamente cumplimentado.</p>
SEMYS-CO-004	PENDIENTE		<p>Debe aportar <u>permiso de conducción</u> categoría B o superior.</p> <p>Debe aportar uno o varios <u>certificados de empresa</u> o declaración jurada de realización de actividades y funciones realizadas.</p> <p>Debe aportar certificado actualizado de <u>servicios prestados</u> con relación a la experiencia adquirida en el ámbito de la Administración como personal funcionario o laboral.</p> <p>Debe aportar <u>declaración responsable</u> prevista en el apartado 2. de la convocatoria.</p>
SEMYS-CO-005	PENDIENTE		<p>Debe aportar certificado actualizado de <u>servicios prestados</u> con relación a la experiencia adquirida en el ámbito de la Administración como personal funcionario o laboral.</p> <p>Debe aportar certificado de <u>vida laboral o equivalentes</u>.</p>

NOTA: Los aspirantes disponen de un plazo de 5 días hábiles, contados a partir del día siguiente a su publicación, para poder subsanar o para efectuar las reclamaciones que pudieran plantearse. Las candidaturas pendientes que no hayan aportado, dentro del plazo indicado, la documentación requerida se considerarán excluidas en este proceso.